



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO

**CONVENZIONE DI TIROCINIO**

(AI SENSI DELL'ART. 4, V° co., D.M. 25/3/1998, N. 142  
E DEGLI ARTT. 10 E 13 D.M. 10/09/2010, N. 249)

**TRA**

**Il Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione** dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro con sede in via Crisanzio n. 42, Palazzo Chiaia/Napolitano, n. 1 - 70121 Bari - codice fiscale 80002170720, d'ora in poi denominato "**soggetto promotore**", legalmente rappresentato dalla prof.ssa Loredana Perla, nata a Taranto il 22/05/1964, nella sua qualità di Direttrice di Dipartimento;

**E**

ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3

Denominazione scuola

MOIC83900V

codice meccanografico

con sede legale CARPI

Via/Piazza VIA CANALVECCHIO, n° 3,  
codice fiscale 90035940361, d'ora in poi denominato  
"**soggetto ospitante**", rappresentata dal Dirigente scolastico Dott./ssa  
MANTOVANI TIZIANO, nato  
a MITANDOLA il 14/01/1959.

- Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 10 settembre 2010, n. 249, recante Regolamento concernente «Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244» e in particolare l'**art. 12**, che prevede la predisposizione di un elenco regionale di istituzioni scolastiche accreditate ad accogliere i tirocinanti nei percorsi di laurea magistrale, di Tirocinio formativo attivo, e nei corsi destinati al conseguimento della specializzazione sul sostegno e di perfezionamento per l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera, l'**art. 15, comma 13**, che stabilisce "Nel caso in cui i soggetti di cui al presente comma svolgano attività di insegnamento nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale dell'istruzione, le convenzioni di cui all'articolo 12, comma 1 sono stipulate con le istituzioni scolastiche ove essi prestano servizio, anche se non accreditate ai sensi del medesimo articolo, in modo da consentire l'effettivo svolgimento del Tirocinio senza interrompere la predetta attività";

- Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 93 del 30 novembre 2012, comma 3, art. 6;
- Visto il Decreto 30 settembre 2011, "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249";
- Visto il Decreto n. 93 del 30 novembre 2012, "Definizione delle modalità di accreditamento delle sedi di Tirocinio".
- Visto il D.M. n. 92 dell'8 febbraio 2019, 141 "Disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del MIUR n. 249/2010 e successive modificazioni"

## PREMESSO

- Che il soggetto promotore istituisce i Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249 e, con i DD.MM. 706 del 2013, 312 del 2014 e 92 del 2019 e definisce i posti disponibili per l'anno accademico 2019-2020, divisi per le varie classi di concorso e per il sostegno, ai sensi del D.M. n. 755 del 6/07/2021;
- che il Decreto n. 93 del 30 novembre 2012 regola all'art.6 "**Tirocinio per personale in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato**". la possibilità, per i tirocinanti di espletare il Tirocinio di cui all'art. 10 del Regolamento, in deroga a quanto previsto dallo stesso decreto;
- che il soggetto ospitante è dotato delle strutture e delle condizioni necessarie ad accogliere tirocinanti per lo svolgimento delle attività di Tirocinio previste dai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249;

## CONVENGONO QUANTO SEGUE:

### Art. 1 Studenti ospitabili

Il soggetto ospitante, accreditato presso l'Ufficio Scolastico Regionale di afferenza ai sensi dell'art. 12 D.M. 249/2010, si rende disponibile ad accogliere presso le sue strutture, su proposta del soggetto promotore e verificata la disponibilità allo svolgimento della funzione di Tutor di un docente in servizio con contratto a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 11 comma 3 del D.M. 249/2010, gli studenti in Tirocinio diretto e indiretto iscritti ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno attivati presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, essendo a titolo oneroso, ai sensi del D.M. n. 948 del 1° dicembre 2016.

**Art. 2**  
**Organizzazione del Tirocinio**

1. Il Tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n. 196 del 1997, non costituisce rapporto di lavoro;
2. il Tirocinio Diretto è da espletarsi in non meno di 5 mesi e viene effettuato presso le istituzioni scolastiche;
3. Il totale delle ore di Tirocinio Diretto e Indiretto è pari a 300 ore (12 CFU – Crediti Formativi Universitari). Le ore di Tirocinio sono calcolate in 60'. Non è previsto riconoscimento crediti. Per il Tirocinio vige l'obbligo integrale di frequenza delle attività previste, senza riduzioni né recuperi.

TIROCINIO		CFU	ORE
<b>DIRETTO</b>	Da espletarsi in non meno di 5 mesi presso le istituzioni scolastiche	6	150
<b>INDIRETTO</b>	Rielaborazione con il Tutor coordinatore	3	50
	Rielaborazione con il Tutor dei tirocinanti		25
	TIC	3	75
<b>Tot.</b>		<b>12</b>	<b>300</b>

4. durante lo svolgimento del Tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un Tutor designato dal soggetto promotore (**Tutor coordinatore**) in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile della formazione (**Tutor dei tirocinanti**) indicato dal soggetto ospitante;
5. il dirigente dell'Istituto ospitante procede alla nomina di un Tutor dei tirocinanti, individuato sulla base della disponibilità, del curriculum, di incarico di insegnamento per non meno di 7 anni, e secondo le priorità di seguito indicate: docente in servizio con contratto a tempo indeterminato, specializzato per le attività di sostegno, incaricato su posto di sostegno, con non meno di 5 anni di anzianità di servizio; docente in servizio con contratto a tempo indeterminato, specializzato per le attività di sostegno, incaricato su posto comune o disciplinare, con non meno di 5 anni di anzianità di servizio su posto di sostegno (ruolo o pre-ruolo);
6. le attività di tutorato del **Tirocinio Diretto** dei Tutor dei tirocinanti riguardano attività di:
  - orientamento degli studenti rispetto agli assetti organizzativi e didattici della scuola ed alle diverse attività e pratiche in classe;
  - accompagnamento e monitoraggio dell'inserimento in classe e la gestione diretta dei processi di insegnamento degli studenti tirocinanti;
  - verifica delle attività di formazione unitamente al Tutor coordinatore che ne assumerà la responsabilità didattico-organizzativa;
7. le attività di tutorato del **Tirocinio Indiretto** da parte del Tutor dei tirocinanti, corrispondenti a n. 25 ore, riguardano:

- rielaborazione dell'esperienza professionale;
- rielaborazione dell'esperienza professionale da un punto di vista personale e psicomotivazionale;

8. per il tirocinante inserito nella struttura in base alla presente Convenzione è predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- il nominativo del tirocinante;
- la sede del Tirocinio;
- il nominativo del Tutor coordinatore per il soggetto promotore e Tutor dei tirocinanti per il soggetto ospitante;
- gli obiettivi, le modalità e le attività di svolgimento del Tirocinio;
- gli estremi identificativi delle polizze assicurative;
- gli obblighi del tirocinante.

### Art. 3

#### Obblighi dei contraenti

**Il soggetto ospitante** si impegna:

- a consegnare al soggetto promotore, unitamente alla copia firmata della convenzione, una **nota del Dirigente Scolastico** nella quale vengono indicati:

- Cognome e nome del Tutor dei tirocinanti individuato.
- Dichiarazione attestante la certificazione di attività di sostegno di 5 anni come previsto dal DM 30/09/2011, art. 3, lett. C, dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa).
- a rispettare e a far rispettare il progetto formativo e di orientamento di cui al precedente art. 2 in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità);
- ad attivare le opportune modalità di accoglienza e supporto per orientare il tirocinante nella conoscenza dell'Istituzione scolastica e nello svolgimento delle attività previste nel progetto;
- a trasmettere agli Uffici amministrativi del soggetto promotore la valutazione finale relativa a ciascun tirocinante sullo svolgimento del progetto e il raggiungimento degli obiettivi;
- a segnalare, in caso di sinistro con rilevanza assicurativa, verificatosi durante lo svolgimento del Tirocinio, l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al soggetto promotore che provvederà a sua volta alla segnalazione agli Istituti assicurativi.

**Il soggetto promotore:**

- fornisce al soggetto ospitante un registro predisposto per il monitoraggio delle presenze e il progetto formativo e di orientamento di cui all'articolo 2 e un diario personale per la stesura di un resoconto testimoniale delle attività svolte durante il periodo di espletamento delle attività di tirocinio diretto;
- attesta la funzione di Tutor dei tirocinanti svolta dai docenti impegnati nelle attività di Tirocinio.

#### Art. 4 Obblighi del tirocinante

Durante lo svolgimento del Tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, di cui al precedente art. 2;
- compilare il registro di Tirocinio fornito all'atto dell'avvio del progetto formativo e il diario personale;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze acquisiti durante lo svolgimento del Tirocinio.

#### Art. 5 Assicurazioni

Il **oggetto promotore** assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. All'uopo ed in caso di incidente durante lo svolgimento del Tirocinio, il **oggetto ospitante** si impegna a segnalare l'evento al soggetto promotore nei tempi previsti dalla normativa vigente.

#### Art. 6 Trattamento dei dati

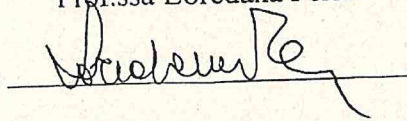
Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e per quanto di ragione espressamente acconsentire, che i dati personali comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione mediante consultazione, elaborazione manuale e/o automatizzata. Inoltre, per i fini statistici, i suddetti dati, trattati esclusivamente in forma anonima, potranno essere comunicati a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il proseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della parte contrattuale a cui si riferiscono. Titolari dei dati personali, per quanto concerne il presente articolo, sono rispettivamente l'Ente e l'Università. Le parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dall'art. 13 della legge 675 del 31.12.1996 e successive modificazioni ed integrazioni e del D.Lgs. 196 del 30.06.2003.

#### Art. 7 Durata della convenzione

La presente Convenzione avrà validità di **un anno** a partire dalla data di sottoscrizione, o comunque per l'intero periodo di svolgimento del corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno cui si riferisce il Tirocinio posto in essere, con la precisazione che saranno completati i tirocini pratici in corso.

Data, 18.11.2022

firma e timbro per il soggetto  
promotore  
La Direttrice di Dipartimento  
FORPSICOM  
Prof.ssa Loredana Perla



LA DIRETTRICE  
Prof.ssa LOREDANA PERLA



firma e timbro per il soggetto  
ospitante  
Il Dirigente Scolastico



ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3  
Via Canalevecchio, 3 - 41012 CARPI(MO)  
Tel. 059/686618

E.Mantovani@mor03900v@istruzione.it  
mor03900v@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Tiziano Mantovani

